

Ogłoszenie
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesznie
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy
Inspektora do spraw inspekcji i kontroli oraz prowadzenia postępowań
administracyjnych z zakresu należącego do kompetencji Powiatowego Inspektora
Nadzoru Budowlanego w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Lesznie

1. Miejsce wykonywania pracy, komórka organizacyjna, stanowisko pracy:

- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesznie, al. Jana Pawła II 23, 64-100 Leszno, inspektor.
- Wymiar etatu: 1
- Liczba stanowisk pracy: 1
- Rozpoczęcie pracy: maj 2024 r.

2. Warunki pracy:

1. praca przy komputerze i innych urządzeniach biurowych,
2. praca wymaga podejmowania decyzji,
3. wykonywanie czynności administracyjno-biurowych w siedzibie inspektoratu oraz uczestniczenie w czynnościach kontrolnych poza jego siedzibą (inspekcje w terenie),
4. praca z bazami danych i programami specjalistycznymi,
5. praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin,
6. bezpośrednia obsługa interesantów,
7. kierowanie samochodem służbowym,
8. budynek nie jest przystosowany do osób niepełnosprawnych (brak windy).

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. prowadzenie działalności inspekcyjno-kontrolnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego,
2. przeprowadzanie kontroli obiektów oddanych do użytkowania i utrzymania obiektów budowlanych wraz ze sporządzeniem protokołów z kontroli,
3. prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego,
4. przygotowywanie projektów decyzji i postanowień administracyjnych należących do właściwości Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lesznie,
5. udział w postępowaniach wyjaśniających w sprawach przyczyn katastrof budowlanych,
6. prowadzenie postępowań administracyjnych sprawach związanych z budową, utrzymaniem i rozbiórką obiektów budowlanych i budowli,
7. przyjmowanie interesantów w celu udostępnienia akt spraw oraz udzielenia wyjaśnień z zakresu stosowania przepisów Prawa budowlanego,
8. sporządzanie sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji z prowadzonych czynności w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Lesznie,
9. wykonywanie innych czynności wynikających z ustawy Prawo budowlane, zleconych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Lesznie.

4. Wymagania:

- wykształcenie: średnie techniczne z zakresu budownictwa,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętności fachowej oceny zjawisk lub rozwiązań technicznych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,

- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- znajomość przepisów Prawa budowlanego, Kodeksu postępowania administracyjnego, przepisów techniczno-budowlanych, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- pożądane doświadczenie w pracy w jednostkach administracji publicznej,
- umiejętność myślenia strategicznego i analitycznego, umiejętność właściwej hierarchizacji zadań, umiejętność dobrej organizacji pracy, oraz opracowywania pism i informacji, gotowość do podejmowania zadań dodatkowych, umiejętność komunikacji pisemnej,
- sumienność, bezstronność, postawa etyczna, samodzielność, kultura osobista i odporność na stres.

5. Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- uprawnienia budowlane,
- wykształcenie: wyższe budowlane lub pokrewne,
- doświadczenie w zakresie problematyki prawa budowlanego, komunikatywność, systematyczność, umiejętność pracy w zespole, zdolność do selekcjonowania informacji.

6. Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

- kwestionariusz osobowy,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia i uprawnień budowlanych,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- oświadczenie kandydata o nie prowadzeniu działalności gospodarczej,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć do: 2 kwietnia 2024 r.
- dokumenty w kopercie zaklejonej z dopiskiem: „Kandydat na Inspektora nadzoru budowlanego w PINB Leszno” należy składać osobiście lub przesłać pocztą (decyduje data stempla pocztowego).
- Miejsce składania dokumentów:
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, al. Jana Pawła II 23, 64-100 Leszno

8. Inne informacje:

- wymagane dokumenty: list motywacyjny i oświadczenia winny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, uchybienie tego obowiązku oraz brak wymaganych dokumentów i oświadczeń będzie naruszało zasadę spełnienia wymagań formalnych. Oferty nie spełniające wymogów formalnych lub przesłanie po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane,

- aplikacje kandydatów, którzy spełniają wymogów formalnych będą przechowywane do czasu zakończenia naboru. Po ogłoszeniu wyników naboru będzie je można odebrać w ciągu miesiąca, po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone,
- aplikacje kandydatów, którzy spełnią wymogi formalne będą przechowywane przez 3 miesiące od zakończenia naboru. Po upływie 3 miesięcy od zakończenia naboru będzie je można odebrać w ciągu miesiąca, po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone,
- informacja o kandydatach zakwalifikowanych do dalszego etapu oraz o terminie, miejscu i godzinie rozpoczęcia rozmowy kwalifikacyjnej będzie udostępniona w biuletynie informacji publicznej (pinbleszno.bip.gov.pl) i na tablicy ogłoszeń Powiatowego inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lesznie.
- rozstrzygnięcie naboru nastąpi przez Komisję powołaną przez Powiatowego Inspektora nadzoru Budowlanego w Lesznie w terminie do 19 kwietnia 2024 r.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesznie,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego możliwy jest pod adresem email **kontakt@pinb-leszn.pl**,
- 3) podstawa prawna przetwarzania danych : art. 6 ust. 1 lit. b RODO, art. 22¹ Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust.2 lit. a RODO,
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będzie Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesznie,
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których kierownik urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska),
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru,
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji.

Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego

/-/ Sylwia Szkaradkiewicz

Leszno, dnia 20.03.2024 r.